



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กลุ่มงานการเงิน กองคลัง โทร. 8402,8120

ที่ ศธ.5801.4/ 475

วันที่ 6 กรกฎาคม 2555

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไปและการเบิกจ่ายงานวิจัย
และบริการวิชาการ

เรียน หัวหน้าหน่วยงานระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไปและการเบิกจ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ
 2. ตารางรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

ตามที่โครงการเครือข่าย 6+1 Flagships Track 2 กลุ่มการเงินและบัญชี โครงการพัฒนา
เครือข่ายกลุ่มการเงินและบัญชี : โครงการย่อยฯ คณะทำงานกลุ่มที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไป
และการเบิกจ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ มีภารกิจในการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไปและการเบิกจ่าย
งานวิจัยและบริการวิชาการ โดยให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย และสร้างความเข้าใจ
เกี่ยวกับกระบวนการเบิกจ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน
ทางด้านการเงินและบัญชีโครงการ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ ได้รับความรู้เพิ่มเติมและ
สามารถบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อความเข้าใจร่วมกันและให้ความรู้เพิ่มเติมและแลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติที่ดี และถือเป็นแนวปฏิบัติ
ที่ถูกต้องและทิศทางเดียวกัน คณะทำงานจึงข้อมความเข้าใจและให้ความรู้เพิ่มเติมแก่กลุ่มเครือข่ายการเงินและบัญชี
และผู้สนใจและเกี่ยวข้อง ในวันอังคารที่ 17 กรกฎาคม 2555 เวลา 9.00 น.-12.00 น. ณ ห้องประชุมประกาย
ประจักษ์ศุภนิติ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น 9

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาส่งรายชื่อบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของท่านที่เกี่ยวข้อง
และผู้สนใจเข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไปและการเบิกจ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการตามวัน
และเวลาดังกล่าว

(ผศ.ดร.ทิพวรรณ ปิ่นวนิชย์กุล)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน

รายชื่อผู้สนใจเข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไปและการเบิกจ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ

หน่วยงาน.....

รายชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทร	E-mail
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

ผู้แจ้ง.....

วันที่.....

โทร.....

หมายเหตุ หากมีข้อสงสัยโปรดประสานงานมายังคุณอรสร ปรัชญพงศ์/คุณจิตรา กิจศิริรัตน์

โทร.02-4708402 , 8120

กรุณาแจ้งรายชื่อผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ภายในวันที่ 13 กรกฎาคม 2555

โครงการเครือข่าย 6+1 Flagships Track 2

กลุ่มการเงินและบัญชี

โครงการพัฒนาเครือข่ายกลุ่มการเงินและบัญชี

โครงการย่อยฯ กลุ่มที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไปและการเบิกจ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

คณะทำงานกลุ่มย่อยฯ มีภารกิจในการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไปและการเบิกจ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ โดยให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการเบิกจ่ายเงินงานวิจัยและบริการวิชาการ รวมถึงซ่อมความเข้าใจเรื่องแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทางด้านการเงินและบัญชีได้รับความรู้เพิ่มเติม และสามารถนำไปใช้กับการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงช่วยลดข้อผิดพลาดจากการเบิกจ่ายเงินงานวิจัยและบริการวิชาการและสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงมีความจำเป็นต้องซ่อมความเข้าใจและให้ความรู้เพิ่มเติมกับกลุ่มเครือข่ายการเงินและบัญชี เพื่อให้รับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติที่ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้นคณะทำงานจึงได้จัดซ่อมความเข้าใจและให้ความรู้เพิ่มเติมแก่กลุ่มเครือข่ายการเงินและบัญชี และผู้ที่สนและเกี่ยวข้อง ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไปและการเบิกจ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ
2. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพเครือข่ายการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัยในการให้บริการอย่างมืออาชีพ

3. ขอบเขตของงาน

เพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายทั่วไปและการเบิกจ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ

- ให้ความรู้ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย
- สร้างความเข้าใจกระบวนการเบิกจ่ายเงินงานวิจัยและบริการวิชาการ

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2555 (เดือน มกราคม 2555 – กันยายน 2555)

5. วิธีดำเนินการ

ประชุมระดมสมองคณะทำงานกลุ่มย่อยฯ ภายใต้โครงการ 6+1 Flagships Track 2 กลุ่มการเงินและบัญชีและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะทำงานกลุ่มย่อยฯ กลุ่มที่ 3 ภายใต้โครงการ 6+1 Flagships Track 2 กลุ่มการเงินและบัญชี

7. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเครือข่ายการเงินและบัญชี หัวหน้าโครงการ เจ้าหน้าที่การเงิน/บัญชี ผู้เกี่ยวข้องด้านงานวิจัย/บริการวิชาการ และผู้สนใจทั่วไป

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานวิจัยและบริการวิชาการเพิ่มขึ้น

8.2 ข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายลดลง

9. ตัวชี้วัด (KPI)

9.1 ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของผลการทดสอบ

9.2 ลดข้อผิดพลาดเรื่องเบิกจ่ายเงินวิจัยและบริการวิชาการลง ร้อยละ 20 ของจำนวนเรื่องเบิก

10. งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เอกสารประกอบการบรรยาย (40 บาท×100 ชุด)	4,000 บาท
เอกสารคู่มือการบริหารโครงการวิจัยและบริการวิชาการ (100 บาท x50 ชุด) (แจกหน่วยงานละ 1 เล่ม)	5,000 บาท
อาหารว่าง (20 บาท x100 คน)	2,000 บาท
รวม	<u>11,000</u> บาท